

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №18»

В.В. Муравьев



«03» декабря 2018 года

АНКЕТА
(информация об объекте социальной инфраструктуры)
К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ
№ 1

Республика Коми, МОГО «Ухта»

(наименование территориального образования субъекта РФ)

«03» декабря 2018 года

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: МБОУ «СОШ №18»
- 1.2. Адрес объекта: 169300, Республика Коми, г. Ухта, проспект Ленина, д.ба
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
 - отдельно стоящее здание: 2/4 этажей, 5198 кв.м.
 - часть здания: двухэтажный учебный корпус с двухэтажным переходом, 1467,57 кв.м
 - наличие прилегающего земельного участка (Да): 17494,8 кв.м.
- 1.4. Год постройки здания: **1970**, год последнего капитального ремонта: 2007
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего 2019, капитального -- --*
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18»; МБОУ «СОШ №18»**
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 169300, Республика Коми, г. Ухта, пр. Ленина, д.ба
- 1.8. Основание для пользования объектом - Оперативное управление
- 1.9. Форма собственности - Государственная
- 1.10. Территориальная принадлежность- Муниципальная
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование): МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: 169300, Россия, Коми Республика, г. Ухта, ул. Первомайская, 22

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности - образование
- 2.2 Виды оказываемых услуг: Основное общее и среднее (полное) общее образование; начальное общее образование, дополнительное образование.
- 2.3 Форма оказания услуг: на объекте, на дому
- 2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: все возрастные категории
- 2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: все категории инвалидов
- 2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 1000 человек.
- 2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида - Нет

3. Состояние доступности объекта

- 3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом
(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) автобус №2,7,10,11,12,19
наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: Нет

- 3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:
 3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 200-400 м.
 3.2.2 время движения (пешком) 5-7 мин.
 3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути Да,
 3.2.4 Перекрестки: нерегулируемый
 3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *визуальная*;
 3.2.6 Перепады высоты на пути: Да
 Их обустройство для инвалидов на коляске: Нет

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

Вариант организации доступности ОСИ (формы обслуживания)* с учетом СП 59.13330.2016

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

4. Управленческое решение (предложения по адаптации основных структурных элементов объекта)

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Орг.мер-ия, ремонт
2.	Вход (входы) в здание	Орг.мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, кабина индивидуального обслуживания)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	Орг.мер-ия, тср, ремонт
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Орг.мер-ия, тср, ремонт
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Орг.мер-ия, тср, ремонт
	Все зоны и участки	Орг.мер-ия, тср, ремонт

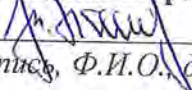
* - указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается, ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСП;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

Размещение информации на Карте доступности субъекта Российской Федерации согласовано:

 Батакова В.П., зам.директора по АХР, тел. 8(8216)744280, 8(912)1034347
 (подпись, Ф.И.О., должность; координаты для связи уполномоченного представителя объекта)

Результаты фото-фиксации на объекте



Фото №1 – Прилегающая территория (автостоянка)



Фото №2 – Прилегающая территория (автостоянка)



Фото №3 – Прилегающая территория (автостоянка)



Фото №4 – Прилегающая территория (автобусная остановка)



Фото №5 – Прилегающая территория



Фото №6 – Прилегающая территория

Результаты фото-фиксации на объекте



Фото №7 – Вход в здание (лестница)



Фото №8 – Вход в здание (лестница)



Фото №9 – Вход в здание (поручни)



Фото №10 – Вход в здание (порог)



Фото №11 – Вход в здание (тамбур)



Фото №12 – Вход в здание (тамбур порог)



Фото №13 – Вход в здание (холл)



Фото №14 – Вход в здание (холл)

Результаты фото-фиксации на объекте



Фото №15 – Пути движения внутри здания



Фото №16 – Пути движения внутри здания (коридор)



Фото №17 – Пути движения внутри здания (лестница 2)



Фото №18 – Пути движения внутри здания (лестница 2)



Фото №19 – Пути движения внутри здания (коридор)



Фото №20 – Пути движения внутри здания (коридор)



Фото №21 – Пути движения внутри здания (лестница 3)



Фото №22 – Пути движения внутри здания (лестница 4)



Фото №23 – Пути движения внутри здания (Порог к запасному выходу)



Фото №24 – Пути движения внутри здания (Вход в зальное помещение)



Фото №25 – Пути движения внутри здания (Зальное помещение)



Фото №26 – Пути движения внутри здания (Запасной выход со 2 этажа)

Результаты фото-фиксации на объекте



Фото №34 – Санитарно-гигиенические помещения (путь движения)



Фото №35 – Санитарно-гигиенические помещения (путь движения)



Фото №36 – Санитарно-гигиенические помещения (вход)



Фото №37 – Санитарно-гигиенические помещения



Фото №38 – Санитарно-гигиенические помещения

Результаты фото-фиксации на объекте



Фото №39 – Система информации на объекте



Фото №40 – Система информации на объекте



Фото №41 – Система информации на объекте



Фото №42 – Система информации на объекте



УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ «СОШ №18»
 В.В. Муравьев

«03» декабря 2018 года

АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ объекта социальной инфраструктуры К ПАСПОРТУ ДОСТУПНОСТИ ОСИ № 1

Республика Коми, МОГО «Ухта»

(наименование территориального образования субъекта РФ)

«03» декабря 2018 года

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: МБОУ «СОШ №18»
- 1.2. Адрес объекта: 169300, Республика Коми, г. Ухта, проспект Ленина, д.6а
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
 - отдельно стоящее здание: 2/4 этажей, 5198 кв.м.
 - часть здания: двухэтажный учебный корпус с двухэтажным переходом, 1467,57 кв.м
 - наличие прилегающего земельного участка (Да); 17494,8 кв.м.
- 1.4. Год постройки здания: **1970**, год последнего капитального ремонта: 2007
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего 2019, капитального -- --*
 сведения об организации, расположенной на объекте:
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18»; МБОУ «СОШ №18»**
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 169300, Республика Коми, г. Ухта, пр. Ленина, д.6а
- 1.8. Основание для пользования объектом - Оперативное управление
- 1.9. Форма собственности - Государственная
- 1.10. Территориальная принадлежность- Муниципальная
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование): МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: 169300, Россия, Коми Республика, г. Ухта, ул. Первомайская, 22

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности - образование
- 2.2 Виды оказываемых услуг: Основное общее и среднее (полное) общее образование; начальное общее образование, дополнительное образование.
- 2.3 Форма оказания услуг: на объекте, на дому
- 2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: все возрастные категории
- 2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: все категории инвалидов
- 2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 1000 человек.
- 2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида - Нет

3. Состояние доступности объекта

- 3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом
(описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) автобус №2,7,10,11,12,19
наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: Нет
- 3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:
- 3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 200-400 м.
- 3.2.2 время движения (пешком) 5-7 мин.
- 3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути Да,
- 3.2.4 Перекрестки: нерегулируемый
- 3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *визуальная*;
- 3.2.6 Перепады высоты на пути: Да
Их обустройство для инвалидов на коляске: Нет

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4. Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**	Приложение	
			№ на плане	№ фото
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД		1-6
2.	Вход (входы) в здание	ВНД		7-14
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД		15-26
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная)	ВНД		24-33
	4 (II) Места приложения труда	ВНД		
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД		34-38
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД		39-42
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД		1-9

** указывается:

- ДП-В - доступно полностью всем;
- ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);
- ДЧ-В - доступно частично всем;
- ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);
- ДУ-В - доступно условно всем,
- ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);
- ВНД-В – временно недоступно всем,

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

Для решения вопросов доступности для **всех категорий инвалидов** необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи *в начале лестничного марша, в начале существующего пандуса*);
- организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
- создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
- продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
- разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;
- рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги *(на дому; в дистанционном формате*;
- направить обращение в Администрацию МОГО "Ухта" об обустройстве автобусных остановок, путей движения от остановок до объекта (восстановить целостность покрытия и устранить перепады высот), организации парковки для инвалидов в соответствии с СП 59.13330.2016. Данные меры позволят обеспечить **условную доступность объекта**.

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом руководителя:

- **Положение** (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- **назначение ответственных сотрудников** за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- **должностные инструкции** сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- **должностные инструкции** персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- **форму (журнал) учёта и порядок** проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:

1. Территория прилегающая к зданию:

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Территория прилегающая к зданию:

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- установить/заменить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- установить антискользящее покрытие на лестнице;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- установить/заменить поручни на лестнице и вдоль стен согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

- по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;

- обустроить зоны отдыха на всём пути движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- выделить зону для оказания услуг на первом этаже, как можно ближе к входу;

- приобрести специальное оборудование (*кресло-коляска; ступенькоход*);

- установить удобные стулья с подлокотниками в зоне ожидания;

- установить/заменить поручни на лестнице для доступа на сцену СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;

- приобрести специализированную мебель в (*классы, аудитории, группы*);

- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

-

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- необходимо оборудовать санитарно - гигиенические помещения на всех этажах здания, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен;

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

1. Территория прилегающая к зданию:

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);

- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);

- организовать оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

1. Территория прилегающая к зданию:

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;

- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- установить антискользкое покрытие на пандусе;

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;

- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);

по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- выделить зону оказания услуг на первом, как можно ближе к входу;

- необходимо приобрести специальное оборудование: *кресло-коляска; ступенькоход*);

- приобрести специализированную мебель в (*классы, аудитории, группы*);

- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;

- организовать свободную зону подхода к месту обслуживания (прилавочная форма обслуживания), ширина рабочего фронта не менее 1 м, высота от 0,8 до 0,85 м. пространство для ног высота 0,75 м глубина 0,5 м;

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- оборудовать санитарно - гигиеническое помещение на первом этаже;
- установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроив свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины;

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:

1. Территория прилегающая к зданию:

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;
- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля;
- разместить план размещения объектов на территории с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля.

2. Вход в здание:

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре, на ручку входной двери и двери в тамбуре;
- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно входной двери и двери в тамбуре;
- установить тактильные предупреждающие перед лестницей, входной дверью и дверью в тамбуре;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

3. Пути движения внутри здания:

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;
- нанести контрастную маркировку по периметру окна (*поста охраны; гардероба; раздачи в столовой*);
- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно дверей внутри здания;
- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;
- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);
- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;
- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;
- установить звуковые маяки на пути следования;
- выделить место для собаки поводыря;
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4.1. Зона оказания услуги:

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;
- приобрести специализированные пособия и ТСР в (*классы, аудитории, группы*);
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;

- в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен;

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

3.6 Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	Наличие помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, оборудованных индукционными петлями и звукоусиливающей аппаратуры	Отсутствует
2	Предоставление услуг с использованием русского жестового языка, включая допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	Отсутствует
3	Наличие сотрудников, прошедших инструктирование или обучения для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Имеется
4	Предоставление услуги инвалидам с сопровождением ассистента-помощника	При наличии возможности
5	Предоставление услуги инвалидам с сопровождением тьютора	При наличии возможности
6	Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам	2
7	Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ	Отсутствуют
8	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования, от общего числа детей-инвалидов в МОУ	100%
9	Наличие официального сайта адаптированного для лиц с нарушением зрения	Имеется
10	Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе) не должна превышать 15 человек.	Обеспечено

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Орг. мер-ия, ремонт
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту, cabina индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	Орг. мер-ия, тср, ремонт
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Орг. мер-ия, тср, ремонт
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	Все зоны и участки	

*- указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается; ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Рекомендации по повышению уровня доступности предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Рекомендации по адаптации услуги (вид работы)*
1	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	Разработка локальных актов
2	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Разработка Плана инструктажа, журнала учета инструктажа, инструкций
3	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Ситуационно, по мере необходимости
4	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	Разработка локальных актов
5	Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам	Повышение квалификации учителей
6	Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ	Увеличение доли детей – инвалидов, получающие дополнительное образование

4.3. Период проведения работ: 2025 год
в рамках исполнения: *Адресной программы адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК*

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.4. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации:
на 1 этапе: ДУ (к, о, с, з, у), на 2 этапе: ДП (к, о, с, з, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.5. Для принятия решения требуется, не требуется (нужное подчеркнуть):

- Согласование с Межведомственной комиссией по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории МОГО «Ухта»
- Согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры).
- Техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации.
- Согласование с собственником объекта.
- Согласование с общественными организациями инвалидов: Ухтинская городская организация Коми Республиканской общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов»;

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта (наименование документа и выдавшей его организации, дата), прилагается

4.6. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации,
дата: www.zhit-vmeste.ru

(наименование сайта, портала)

5. Особые отметки

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Результаты обследования с фото-фиксацией:

- | | |
|--|---------|
| 1. Территории, прилегающей к объекту | на 1 л. |
| 2. Входа (входов) в здание | на 1 л. |
| 3. Путей движения внутри здания | на 2 л. |
| 4. Зоны целевого назначения объекта | на 2 л. |
| 5. Санитарно-гигиенических помещений | на 1 л. |
| 6. Системы информации (и связи) на объекте | на 1 л. |

Результаты фотофиксации на объекте на 8 л.

Позэтажные планы, паспорт БТИ: на 4 л., план благоустройства на ___ л.

Другое (в том числе дополнительная информация о путях движения к объекту) _____

Руководитель рабочей группы

Директор, В.В. Муравьев

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Члены рабочей группы:

Зам. директора по АХР, В.П. Батакова

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

В том числе:

представители общественных организаций инвалидов:

(Должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

представители организации,
расположенной на объекте:

Директор, В.В. Муравьев

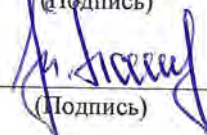
(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

Зам. директора по АХР, В.П. Батакова

(Должность, Ф.И.О.)



(Подпись)

Управленческое решение согласовано «04» декабря 2018 года. (протокол № 1)
Комиссией по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых
услуг.

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ «СОШ №18»
 В.В. Муравьев

«03» декабря 2018 года

ПАСПОРТ ДОСТУПНОСТИ
объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)
№ 1

Республика Коми, МОГО «Ухта»
 (наименование территориального образования субъекта РФ)

«03» декабря 2018 года

1. Общие сведения об объекте

- 1.1. Наименование (вид) объекта: МБОУ «СОШ №18»
- 1.2. Адрес объекта: 169300, Республика Коми, г. Ухта, проспект Ленина, д.6а
- 1.3. Сведения о размещении объекта:
 - отдельно стоящее здание: 2/4 этажей, 5198 кв.м.
 - часть здания: двухэтажный учебный корпус с двухэтажным переходом, 1467,57 кв.м
 - наличие прилегающего земельного участка (Да); 17494,8 кв.м.
- 1.4. Год постройки здания: 1970, год последнего капитального ремонта: 2007
- 1.5. Дата предстоящих плановых ремонтных работ: *текущего 2019, капитального ---*
- 1.6. Название организации (учреждения), (полное юридическое наименование – согласно Уставу, краткое наименование): **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18»; МБОУ «СОШ №18»**
- 1.7. Юридический адрес организации (учреждения): 169300, Республика Коми, г. Ухта, пр. Ленина, д.6а
- 1.8. Основание для пользования объектом - Оперативное управление
- 1.9. Форма собственности - Государственная
- 1.10. Территориальная принадлежность- Муниципальная
- 1.11. Вышестоящая организация (наименование): МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
- 1.12. Адрес вышестоящей организации, другие координаты: 169300, Россия, Коми Республика, г. Ухта, ул. Первомайская, 22

2. Характеристика деятельности организации на объекте

- 2.1 Сфера деятельности - образование
- 2.2 Виды оказываемых услуг: Основное общее и среднее (полное) общее образование; начальное общее образование, дополнительное образование.
- 2.3 Форма оказания услуг: на объекте, на дому
- 2.4 Категории обслуживаемого населения по возрасту: все возрастные категории
- 2.5 Категории обслуживаемых инвалидов: все категории инвалидов
- 2.6 Плановая мощность: посещаемость (количество обслуживаемых в день), пропускная способность: 1000 человек.
- 2.7 Участие в исполнении ИПР инвалида, ребенка-инвалида - Нет

3. Состояние доступности объекта

- 3.1. Путь следования к объекту пассажирским транспортом (описать маршрут движения с использованием пассажирского транспорта) автобус №2,7,10,11,12,19 наличие адаптированного пассажирского транспорта к объекту: Нет
- 3.2. Путь к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта:

- 3.2.1 расстояние до объекта от остановки транспорта 200-400 м.
 3.2.2 время движения (пешком) 5-7 мин.
 3.2.3 наличие выделенного от проезжей части пешеходного пути Да,
 3.2.4 Перекрестки: нерегулируемый
 3.2.5 Информация на пути следования к объекту: *визуальная*;
 3.2.6 Перепады высоты на пути: Да
 Их обустройство для инвалидов на коляске: Нет

3.3 Организация доступности объекта для инвалидов – форма обслуживания*

№ п/п	Категория инвалидов (вид нарушения)	Вариант организации доступности объекта (формы обслуживания)*
1.	Все категории инвалидов и МГН	ВНД
<i>в том числе инвалиды:</i>		
2.	передвигающиеся на креслах-колясках	ВНД
3.	с нарушениями опорно-двигательного аппарата	ВНД
4.	с нарушениями зрения	ВНД
5.	с нарушениями слуха	ВНД
6.	с нарушениями умственного развития	ВНД

* - указывается один из вариантов: «А», «Б», «ДУ», «ВНД»

3.4 Состояние доступности основных структурно-функциональных зон

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны	Состояние доступности, в том числе для основных категорий инвалидов**
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	ВНД
2.	Вход (входы) в здание	ВНД
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	ВНД
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилавочная, с перемещением по маршруту,)	ВНД
	4 (II) Места приложения труда	ВНД
5.	Санитарно-гигиенические помещения	ВНД
6.	Система информации и связи (на всех зонах)	ВНД
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	ВНД

** указывается:

- ДП-В - доступно полностью всем;
 ДП-И (к, о, с, г, у) – доступно полностью избирательно (указать категории инвалидов);
 ДЧ-В - доступно частично всем;
 ДЧ-И (к, о, с, г, у) – доступно частично избирательно (указать категории инвалидов);
 ДУ-В - доступно условно всем,
 ДУ-И (к, о, с, г, у) – доступно условно избирательно (указать категории инвалидов);
 ВНД-В – временно недоступно всем,
 ВНД-И (к, о, с, г, у) – временно недоступно избирательно (указать категории инвалидов)

3.5. Итоговое заключение о состоянии доступности ОСИ:

Объект признан временно недоступным для всех категорий инвалидов.

Для решения вопросов доступности для всех категорий инвалидов необходимо на начальном этапе:

- установить переговорное устройство или кнопку вызова помощи в начале лестничного марша, в начале существующего пандуса);
- организовать оказание ситуационной помощи всем маломобильным гражданам;
- создать систему сопровождения с закреплением функциональных обязанностей в должностных инструкциях обученных сотрудников;
- продумать, и обозначить на схемах наиболее оптимальные пути движения к зоне целевого назначения и санитарно-гигиеническим помещениям;
- разместить на сайте (страничке, стенде, памятке) учреждения информацию об оказываемых на объекте услугах и технологии оказания этих услуг МГН;
- рассмотреть возможность предложения альтернативной формы оказания услуги (на дому; в дистанционном формате);
- направить обращение в Администрацию МОГО "Ухта" об обустройстве автобусных остановок, путей движения от остановок до объекта (восстановить целостность покрытия и устранить перепады высот), организации парковки для инвалидов в соответствии с СП 59.13330.2016. Данные меры позволят обеспечить условную доступность объекта.

Для организации работы на объекте по созданию условий доступности услуг и оказанию ситуационной помощи инвалидам разработать и утвердить Приказом руководителя:

- Положение (Правила или Политику) об организации доступности объекта и предоставляемых на нём услуг, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи в учреждении (организации);
- назначение ответственных сотрудников за организацию и проведение работы в учреждении по обеспечению доступности объектов и услуг для инвалидов;
- должностные инструкции сотрудника, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала в учреждении;
- должностные инструкции персонала (вносимые изменения в должностные инструкции), ответственного за оказание помощи инвалидам и сопровождение их на объекте;
- форму (журнал) учёта и порядок проведения инструктажа в учреждении персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с умственными нарушениями:

1. Территория прилегающая к зданию:

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном для их понимания языке.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

1. Территория прилегающая к зданию:

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;
- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- установить/заменить поручни на лестнице согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- установить антискользящее покрытие на лестнице;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- установить/заменить поручни на лестнице и вдоль стен согласно требований СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
- по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки;
- обустроить зоны отдыха на всём пути движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- выделить зону для оказания услуг на первом этаже, как можно ближе к входу;
- приобрести специальное оборудование (*кресло-коляска; ступенькоход*);
- установить удобные стулья с подлокотниками в зоне ожидания;
- установить/заменить поручни на лестнице для доступа на сцену СП 59.13330.2016 и ГОСТ Р 51261-99;
- приобрести специализированную мебель в (*классы, аудитории, группы*);
- установить рядом с зоной ожидания и оказания услуги специальные держатели для костылей, трости и т.п.;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- необходимо оборудовать санитарно - гигиенические помещения на всех этажах здания, для чего необходимо установить поручни рядом с унитазом, держатели для костылей рядом с унитазом, кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, поручни по периметру раковины и вдоль стен;

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями слуха:

1. Территория прилегающая к зданию:

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке.

3. Пути движения внутри здания:

- оборудовать систему знаковых навигаций на всех путях движения.

4.1. Зона оказания услуги:

- установить звукоусиливающее устройство (индукционная петля);
- организовать сурдоперевод при оказании услуг (по требованию);
- организовать оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

-

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию и сигнализацию об опасности (световые маяки).

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках:

1. Территория прилегающая к зданию:

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;
- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения;
- разместить план размещения объектов на территории.

2. Вход в здание:

- установить антискользкое покрытие на пандусе;
- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на входной двери и двери в тамбуре или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на входной двери и двери в тамбуре до нормативных значений (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

3. Пути движения внутри здания:

- демонтировать пороги (приведение к нормативному значению высота порога не более 0,014 м.) на пути следования к зоне оказания услуг или приобрести перекатной пандус;
- отрегулировать доводчик на дверях по пути следования к зоне оказания услуг (усилие открытия 19,5 Нм и задержка при закрывании не менее 5 сек.);
по пути следования к зоне оказания услуг, при двухстворчатых дверях оказание ситуационной помощи путём открывания второй створки.

4.1. Зона оказания услуги:

- выделить зону оказания услуг на первом, как можно ближе к входу;
- необходимо приобрести специальное оборудование: *кресло-коляска; ступенькоход*);
- приобрести специализированную мебель в (*классы, аудитории, группы*);
- создать условия доступного подхода к мебели и оборудованию;
- организовать свободную зону подхода к месту обслуживания (прилабочная форма обслуживания), ширина рабочего фронта не менее 1 м, высота от 0,8 до 0,85 м. пространство для ног высота 0,75 м глубина 0,5 м;
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- оборудовать санитарно - гигиеническое помещение на первом этаже;
- установить поручни рядом с унитазом, организовать зону разворота не менее 1,4 м., обустроив свободное пространство рядом с унитазом не менее 0,8 м.. Необходимо закрепить бачок унитаза, установив жёсткую прокладку между стеной и бачком, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины;

6. Система информации на объекте:

- организовать донесение информации об ОСИ и оказываемых услугах на ясном и доступном языке, разместив её рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

Для обеспечения доступности объекта для инвалидов с нарушениями зрения:

1. Территория прилегающая к зданию:

- восстановить целостность покрытия путей движения, выбрать оптимальные пути движения до входа на объект, устранить перепады высоты или оборудовать их в соответствии с требованиями СП 59.13330.2016;

- разместить систему информационной поддержки на протяжении всего пути к ОСИ, доступной для МГН на все время (в течение суток) эксплуатации учреждения с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля;

- разместить план размещения объектов на территории с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля.

2. Вход в здание:

- нанести контрастную маркировку по периметру входной двери и двери в тамбуре, на ручку входной двери и двери в тамбуре;

- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно входной двери и двери в тамбуре;

- установить тактильные предупреждающие перед лестницей, входной дверью и дверью в тамбуре;

- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);

3. Пути движения внутри здания:

- нанести контрастную маркировку на двери в помещении, которые будут расположены в зоне оказания услуг для инвалидов;

- нанести контрастную маркировку по периметру окна (*поста охраны; гардероба; раздачи в столовой*);

- нанести контрастную маркировку (желтый круг) на прозрачное полотно дверей внутри здания;

- нанести контрастные направляющие на полу по пути следования инвалида;

- выделить первую и последнюю ступень лестничного марша цветом (нанесение лакокрасочного покрытия или выделение при помощи цветной клейкой ленты);

- тактильные направляющие на объекте не использовать ввиду возможного травматизма других категорий МГН, заменить на оказание ситуационной помощи на объекте;

- выделить контрастным цветом углы и выступающие элементы на пути следования инвалида;

- установить звуковые маяки на пути следования;

- выделить место для собаки поводыря;

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

4.1. Зона оказания услуги:

- приобрести электронные лупы увеличители для удобства работы с документами;

- приобрести специализированные пособия и ТСР в (классы, аудитории, группы);
- организовать на объекте оказание ситуационной помощи.

4.2. Место приложения труда:

- рабочее место для инвалида следует предусматривать в соответствии с программами профессиональной реабилитации инвалида.

4.3. Жилые помещения:

-

5. Санитарно-гигиенические помещения:

- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения;
- в санитарном помещении необходимо установить поручни рядом с унитазом, установить кнопку вызова помощи в зоне досягаемости руки при нахождении на унитазе, установить поручни по периметру раковины и вдоль стен;

6. Система информации на объекте:

- разместить информацию об ОСИ со стороны дверной ручки на высоте 1,2 – 1,6 м. с дублированием рельефно-точечного шрифта Брайля и размерами знаков, соответствующими расстоянию рассматривания с указанием наименования учреждения, времени оказания услуг (приемных часов);
- разместить информирующие тактильные таблички для людей с нарушением зрения с использованием рельефных знаков и символов, а также рельефно-точечного шрифта Брайля рядом с дверью со стороны дверной ручки на высоте от 1,2 до 1,6 м. перед входами во внутренние помещения, в которых оказываются услуги, с указанием номера и назначения помещения.

3.6 Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	Наличие помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий, оборудованных индукционными петлями и звукоусиливающей аппаратуры	Отсутствует
2	Предоставление услуг с использованием русского жестового языка, включая допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика	Отсутствует
3	Наличие сотрудников, прошедших инструктирование или обучения для работы с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Имеется
4	Предоставление услуги инвалидам с сопровождением ассистента-помощника	При наличии возможности
5	Предоставление услуги инвалидам с сопровождением тьютора	При наличии возможности
6	Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам	2
7	Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ	Отсутствуют
8	Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного общего образования, от общего числа детей-инвалидов в МБОУ	100%
9	Наличие официального сайта адаптированного для лиц с нарушением зрения	Имеется
10	Исходя из категории учащихся с ограниченными возможностями здоровья их численность в классе (группе)	Обеспечено

	не должна превышать 15 человек.	
--	---------------------------------	--

4. Управленческое решение

4.1. Рекомендации по адаптации основных структурных элементов объекта

№ п/п	Основные структурно-функциональные зоны объекта	Рекомендации по адаптации объекта (вид работы)*
1.	Территория, прилегающая к зданию (участок)	Орг. мер-ия, ремонт
2.	Вход (входы) в здание	Орг. мер-ия, тср, ремонт
3.	Путь (пути) движения внутри здания (в т.ч. пути эвакуации)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
4.	4 (I) Зона обслуживания инвалидов (кабинетная, зальная, прилабочная, с перемещением по маршруту, cabina индивидуального обслуживания)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	4 (II) Места приложения труда	Орг. мер-ия, тср, ремонт
5.	Санитарно-гигиенические помещения	Орг. мер-ия, тср, ремонт
6.	Система информации на объекте (на всех зонах)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
7.	Пути движения к объекту (от остановки транспорта)	Орг. мер-ия, тср, ремонт
	Все зоны и участки	

*- указывается один из вариантов (видов работ):

не нуждается; ремонт (текущий, капитальный);

индивидуальное решение с ТСР;

технические решения невозможны – организация альтернативной формы обслуживания

4.2. Рекомендации по повышению уровня доступности предоставляемых услуг

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Рекомендации по адаптации услуги (вид работы)*
1	Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С)	Разработка локальных актов
2	Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета)	Разработка Плана инструктажа, журнала учета инструктажа, инструкций
3	Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	Ситуационно, по мере необходимости
4	Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождение)	Разработка локальных актов
5	Наличие работников, имеющих образование и квалификацию, позволяющие осуществлять обучение по адаптивным основным общеобразовательным программам	Повышение квалификации учителей
6	Доля детей-инвалидов, получающих дополнительное образование, от общего числа детей – инвалидов в МОУ	Увеличение доли детей – инвалидов, получающие дополнительное образование

4.3. Период проведения работ: 2025 год

в рамках исполнения: *Адресной программы адаптации объектов социальной инфраструктуры и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории РК*

(указывается наименование документа: программы, плана)

4.4. Ожидаемый результат (по состоянию доступности) после выполнения работ по адаптации:
на 1 этапе: ДУ (к, о, с, г, у), на 2 этапе: ДП (к, о, с, г, у).

Оценка результата исполнения программы, плана (по состоянию доступности):

4.5. Для принятия решения требуется, не требуется *(нужное подчеркнуть)*:

- Согласование с Межведомственной комиссией по координации деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории МОГО «Ухта»
- Согласование работ с надзорными органами (в сфере проектирования и строительства, архитектуры).
- Техническая экспертиза; разработка проектно-сметной документации.
- Согласование с собственником объекта.
- Согласование с общественными организациями инвалидов: Ухтинская городская организация Коми Республиканской общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов»;

Имеется заключение уполномоченной организации о состоянии доступности объекта *(наименование документа и выдавшей его организации, дата)*, прилагается

4.6. Информация размещена (обновлена) на Карте доступности субъекта Российской Федерации, дата: **www.zhit-vmeste.ru**

(наименование сайта, портала)

5. Особые отметки

Паспорт сформирован на основании:

1. Анкеты (информации об объекте) от «03» декабря 2018 года,
2. Акта обследования объекта: от «03» декабря 2018 года,
3. Решения Комиссии по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг от «04» декабря 2018 года.

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника 22 специализированной
части 2 отряда ГПС МЧС России РК
ст. лейтенант внутренней службы

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ» № 18»

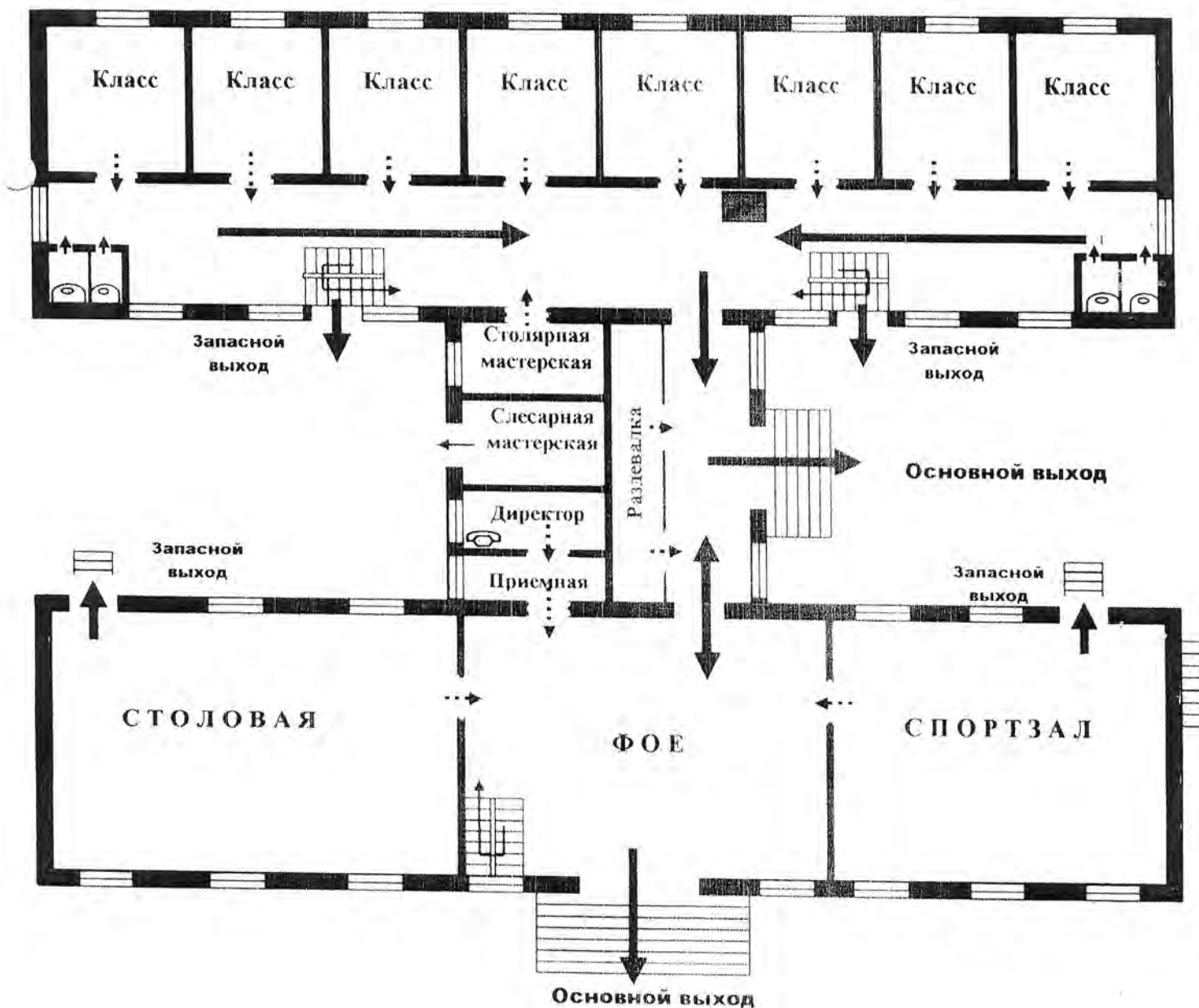
В.Н. Кононова

С.Л. Лыткин

2004 г.

2004 г.

ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ИЗ ПОМЕЩЕНИЙ ШКОЛЫ 1 ЭТАЖ



Условные обозначения



• Направления путей эвакуации



• Огнетушитель

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника 22 специализированной
части 2 отряда МЧС России РК
ст. лейтенант внутренней службы

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ» № 18»

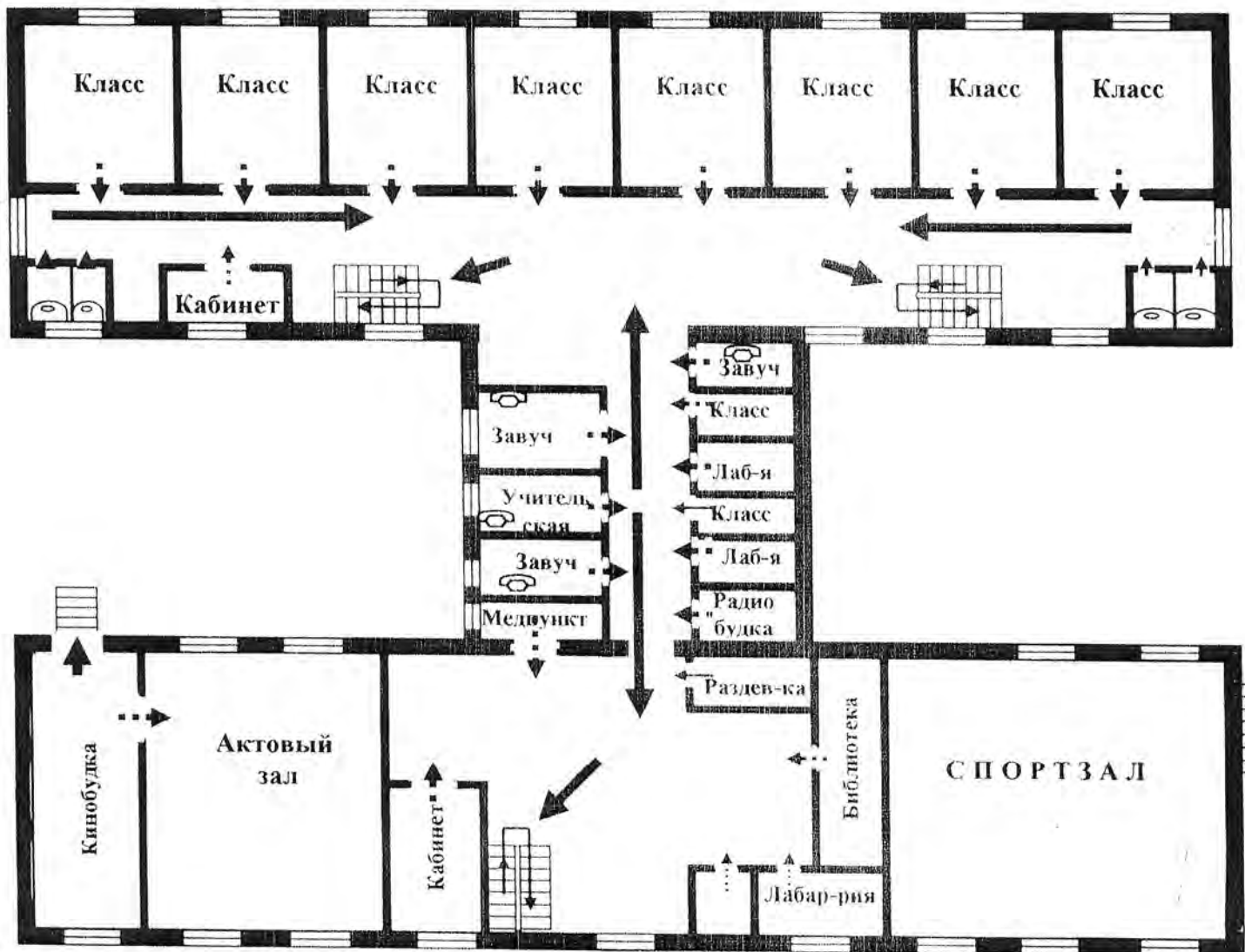
В.Н. Кононова

С.Л. Лыткин

« » 2004 г.

« » 2004 г.

ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ИЗ ПОМЕЩЕНИЙ ШКОЛЫ 2 ЭТАЖ



Условные обозначения



- Направления путей эвакуации
- Щит осветительный



- Огнетушитель



- Телефон

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника 22 специализированной
части 2 отряда ГПС МЧС России РК
ст. лейтенант внутренней службы



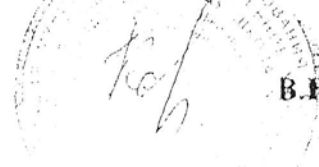
С.Л. Лыткин

« »

2004 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ» № 18»

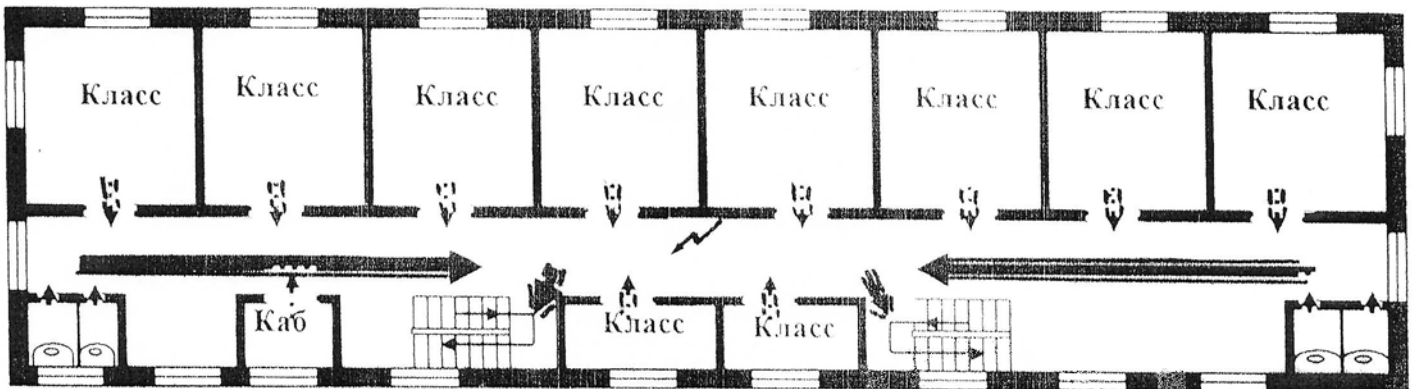


В.Н. Кононова

« »

2004 г.

ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ИЗ ПОМЕЩЕНИЙ ШКОЛЫ III ЭТАН



• Направления путей эвакуации

• Огнетушитель



• Щит осветительный

• Телефон

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника 22 специализированной
части 2 отряда МЧС России РК
ст. лейтенант внутренней службы

С.Л. Лыткин

« » 2004 г.

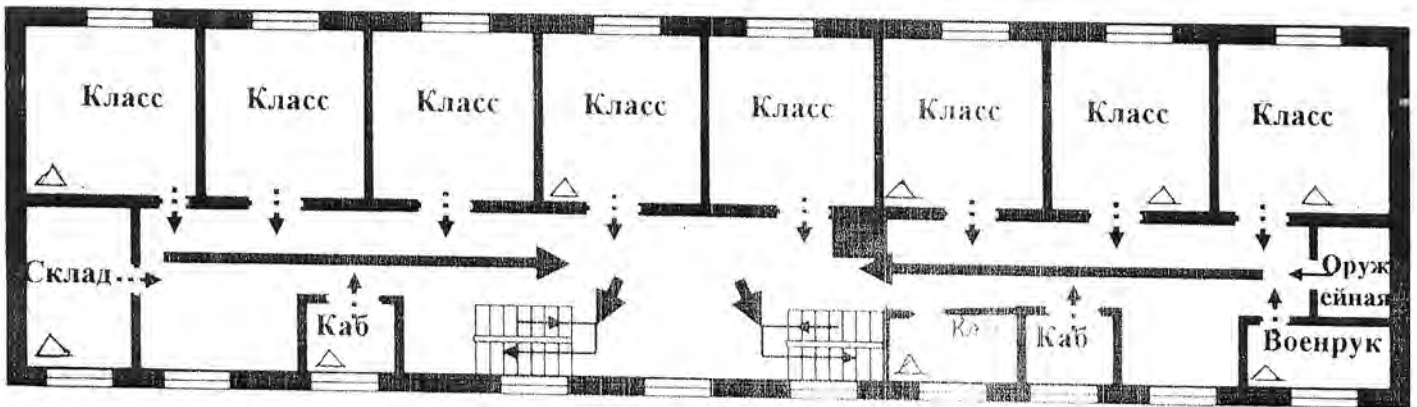
УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ» № 18»

В.Н. Коконова

« » 2004 г.

ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ИЗ ПОМЕЩЕНИЙ ШКОЛЫ 4 ЭТАЖ



Условные обозначения



• Направления путей эвакуации



• Щит осветительный



• Огнетушитель



• Телефон