

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18»**

Республика Коми г. Ухта проспект Ленина, ба тел./факс (8216)722450/(8216)734233

Принято
Педагогическим советом МБОУ «СОШ №18»
протокол № 02-07/01
«31» августа 2021 г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ № 18»
№ 01-04/115 от «01» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический совет МБОУ «СОШ № 18» (далее - Педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, не имеющим ограниченных сроков действия полномочий и объединяющим всех педагогических работников МБОУ «СОШ №18» (далее – ОО).

1.2. Педсовет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), федеральными, региональными и муниципальными законодательными и нормативно-правовыми актами в области общего образования, Уставом МБОУ «СОШ №18».

1.3. Педсовет координирует свою деятельность и согласовывает основные направления работы с администрацией и Советом ОО.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Определение основных направлений и содержания образовательной деятельности ОО, не урегулированной законодательством.

2.2. Рассмотрение и принятие образовательных программ ОО, рабочих программ, учебных планов и годового календарного графика, планов работы ОО.

2.3. Рассмотрение, обсуждение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность ОО.

2.4. Рассмотрение мероприятий по реализации государственных образовательных стандартов общего образования, в том числе комплексного обеспечения образовательного процесса по ФГОС второго поколения.

2.5. Обсуждение и выбор вариантов, форм и методов организации образовательного процесса.

2.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

2.7. Содействие обобщению и распространению передового педагогического опыта работников ОО.

2.8. Согласование критериев и показателей деятельности педагогического коллектива.

2.9. Заслушивание отчетов о работе руководителей школьных методических объединений (ШМО), классных руководителей, педагога-психолога, других работников школы, имеющих непосредственное отношение к учебно-воспитательному процессу.

2.10. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогов.

2.11. Рассмотрение вопросов о ненадлежащем исполнении педагогическими работниками своих должностных обязанностей, нарушении ими Устава школы и правил внутреннего трудового распорядка.

- 2.12. Внесение предложений администрации о поощрении или наказании педагогических работников школы и обучающихся.
- 2.13. Ежегодное обсуждение состава школьного методического совета.
- 2.14. Ежегодное обсуждение материалов самообследования ОО.
- 2.15. Обращение к администрации ОО с предложениями, ходатайствами и заявлениями по вопросам кадрового, методического и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного процесса.
- 2.16. Обсуждение вопросов неуспеваемости, нарушений Устава и локальных актов школы учащимися (в т.ч. с приглашением их вместе с родителями на заседания Педсовета).
- 2.17. Принятие решений о направлении материалов в комиссию по делам несовершеннолетних и в психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК), об исключении учащихся из школы.
- 2.18. Принятие решений о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о переводе в следующий класс, о завершении обучения и выдаче аттестатов.
- 2.19. Делегирование представителей педагогического коллектива в Совет ОО;
- 2.20. Определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- 2.21. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью школы.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Работой Педсовета руководит председатель, которым является директор школы или лицо, исполняющее в установленном порядке его обязанности.
- 3.2. Секретарь Педсовета избирается из его состава открытым голосованием на первом заседании.
- 3.3. Заседания Педсовета проводятся в соответствии с планом работы, утверждаемым директором ОО (не менее четырех раз в год). Заседание считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины списочного состава Педсовета, за исключением заседаний, проводимых в период массовых летних отпусков педагогических работников (в этих случаях заседание считается состоявшимся при меньшем количестве присутствующих).
- 3.4. Педсовет может быть собран по инициативе его председателя, по решению Совета МБОУ «СОШ №18», по инициативе двух третей и более членов Педсовета.
- 3.5. На заседаниях Педсовета могут присутствовать без права голоса:
 - работники МБОУ «СОШ №18», не являющиеся членами педсовета;
 - родители (законные представители) учащихся МБОУ «СОШ №18» при наличии приглашения или согласия Педсовета.
- 3.6. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и ответственных лиц.
- 3.7. Решения Педсовета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором ОО. При равенстве голосов голос председателя Педсовета является решающим.
- 3.8. Решения Педсовета после их утверждения директором являются обязательным для исполнения всеми работниками и учащимися школы.
- 3.9. Заседания Педсовета оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем, и доводятся до сведения педагогических работников школы. Порядковая нумерация ведется с начала учебного года.
- 3.10. Каждый член Педсовета обязан посещать все заседания Педсовета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) принимается Советом ОО на неопределенный срок и утверждается приказом директора ОО.

4.2. Все изменения и дополнения к Положению принимаются Советом ОО с последующим утверждением Положения в новой редакции. Предыдущая редакция при этом автоматически теряет силу.