|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ГОРОДСКОГО ОКРУГА «УХТА» МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18»  МБОУ «СОШ № 18» | «УХТА» КАР КЫТШЛÖН МУНИЦИПАЛЬНÖЙ ЮКÖНСА АДМИНИСТРАЦИЯ  «18 №-а ШÖР ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНÖЙ ВЕЛÖДАН СЬÖМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ |
| 169300, РеспубликаКоми,г. Ухта, проспект Ленина, д.6а тел./факс: 8(8216) 72-24-50e-mail: [sch\_18\_uh@edu.rkomi.ru,](mailto:sch_18_uh@edu.rkomi.ru)  ОКПО 51537977 ОГРН 1021100737371 ИНН 1102025969 КПП 110201001 | |

УТВЕРЖДАЮ



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3D6F3AAEF158C4451E160B5AB0AF1BC1

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

№ 18"

Действителен: с 11.03.2025 до 04.06.2026

Директор МБОУ «СОШ № 18»

В.В.Муравьев

ПРОГРАММА РАБОТЫ

ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА

МБОУ «СОШ №18»

Ухта 2025

**Оглавление**

[Паспорт программы 3-4](#_TOC_250002)

[Пояснительная записка 5-7](#_TOC_250001)

Содержание программы 5-21

Методическое обеспечение программы 19

[Список литературы. 27](#_TOC_250000)

Приложение 23-24

# ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление программы** | Спортивно – оздоровительное,  патриотическое, досуговое, трудовое,  творческое, социально - адаптационное на базе МБОУ «СОШ№18» |
| **Основание для разработки программы** | Организация лагеря труда и отдыха на базе общеобразовательной школы актуальна и вызвана повышением спроса детей и родителей на трудовое воспитание. Пребывание в таком лагере позволяет приобщить к труду трудных детей, детей– сирот, ребят из многодетных и малообеспеченных семей. Поддержать финансовое положение семьи. |
| **Организация- исполнитель программы** | Муниципальное бюджетное общеобразовательное  учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18» / лагерь труда и одыха. |
| **Цель программы** | - Создание оптимальных условий по предотвращению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних в период летних каникул, организация  каникулярной занятости подростков, трудоустройство.  - Организация труда и отдыха учащихся,  помощь в укреплении семейной экономики |
| **Задачи программы** | - Социально – трудовая подготовка через производительный труд, самообслуживание, труд по благоустройству.  - Закрепление практических навыков проведения работ по благоустройству.  - Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, популяризация здорового образа жизни.  - Формирование культуры межличностного общения |
| **Срок реализации программы** | 1 смена: с 16 по 27 июня 2025 года |
| **Целевые группы** | Дети и подростки в возрасте с 14 до 17 лет |
| **Количество**  **воспитанников** | 22 |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | -Внедрение эффективных форм организации труда и отдыха, летней занятости детей.   1. -Улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном пространстве лагеря. 2. -Формирование умений и навыков, приобретение жизненного опыта, адекватного поведения. 3. -Развитие индивидуальных способностей и 4. задатков каждого ребенка. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | -Развитие коммуникативных способностей.  -Качественное психолого-педагогическое сопровождение организации и деятельности лагерной смены;  -Создание и функционирование системы мониторинга, оценки эффективности и результативности деятельности  профильной смены. |
| **Система организации контроля за исполнением**  **программы** | Организаторы отдыха детей отчитываются о проведении работы руководству образовательного учреждения, информируют родительскую общественность. |
| **Почтовый адрес организации:** | Республика Коми, г.Ухта, проспект Ленина, дом 6а тел/факс 8(8216)734233 |

**ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

## Пояснительная записка.

В летний период происходит разрядка накопившейся за год напряженности,

восстановление израсходованных сил, здоровья, развитие творческого потенциала. Эти функции выполняет ЛТО.

Такая форма активного отдыха содействует развитию и сплочению, как временного детского коллектива, так и создает основу для развития социального интеллекта учащегося и применения полученного опыта взаимодействия в любом коллективе, в том числе в последующей учебной деятельности.

Создаются большие возможности для организации неформального общения.

Неформальность обстановки позволяет организовать и развивать самостоятельность ребят, воспитывать личностные качества, формировать активность, обучать разнообразным умениям и навыкам. организационный.

**Цель** работы лагеря с дневным пребыванием:

Создать благоприятные условия для укрепления здоровья и организации досуга учащихся во время летних каникул, развития творческого и интеллектуального потенциала личности, ее индивидуальных способностей, творческой активности с учетом собственных интересов, наклонностей и возможностей, обучение безопасности во всех сферах деятельности ребенка, правовое просвещение учащихся.

Основные **задачи** лагеря:

* Приобщить детей к здоровому образу жизни
* Формировать у воспитанников навык общения;
* Приобщить ребят к творческим видам деятельности, создать условия для развития творческого мышления, коммуникативных способностей.
* Развивать социальный и личностный рост.

Обеспечить развитие и укрепление связей школы, семьи, учреждений дополнительного образования, культуры и др.

Большая роль отводится организации занятости детей в летний период времени,

остающихся в городе как мощная форма против безнадзорности, асоциального и

аддитивного поведения подростков.

За несколько месяцев до начала работы лагеря проводится большая подготовительная работа.

Разработка данной программы организации летнего каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей была вызвана:

− необходимостью упорядочить сложившуюся систему

перспективного планирования;

− обеспечением преемственности в работе лагеря предыдущих лет;

− модернизацией старых форм работы и введением новых;

− необходимостью использования богатого творческого потенциала подростков и

педагогов в реализации цели и задач программы.

Таким образом, главная идея создания летнего трудового лагеря – помочь учащихся использовать период летнего отдыха для укрепления здоровья, развития физических сил, обогащения знаниями и новыми впечатлениями. Предоставить возможность каждому подростку проявить свои творческие организаторские способности, приобщить учащихся к трудовой деятельности, расширить круг общения детей через совместное обсуждение тех или иных вопросов со своими педагогами, сверстниками.

При разработке программы также учитывалась социальная среда, в которой обитают воспитанники лагеря.

Деятельность воспитанников во время лагерной смены осуществляется одним отрядом с наполняемостью 30 человек.

ЦЕЛЬ: Создание оптимальных условий по предотвращению правонарушений и

преступлений среди несовершеннолетних в период летних каникул, организация

каникулярной занятости подростков, трудоустройство. Организация труда и отдыха учащихся, помощь в укреплении семейной экономики.

ЗАДАЧИ:

• закрепление практических навыков сельскохозяйственных работ в процессе

благоустройства школы в летний период;

• социально – трудовая подготовка через производительный труд,

самообслуживание, труд по благоустройству;

• Закрепление навыков проектирования;

• Закрепление практических навыков проведения ремонтных работ и работ по

благоустройству.

• Сохранение и укрепление здоровья воспитанников, популяризация здорового

образа жизни;

• Формирование культуры межличностного общения;

• Профилактика безнадзорности, правонарушений среди подростков.

СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРЕБЫВАНИЯ

Программа реализуется в течение одной лагерной смены. Финансирование лагеря

осуществляется из местного бюджета.

УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

Основной состав лагеря – это учащиеся школы в возрасте 14 - 17 лет. При комплектовании особое внимание уделяется детям из малообеспеченных, опекаемых, неполных семей, семей участников СВО, из семей, имеющих

родителей-пенсионеров, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации. Деятельность воспитанников во время лагерной смены осуществляется в 1 отряде (22 человека).

МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ:

Территория, помещения. При работе лагеря используется территория МОУ

«СОШ №18 », спортивный зал МОУ «СОШ №18», медицинский кабинет,

кабинеты: актовый зал, библиотека.

Оборудование. Для успешной реализации программы используется:

Перчатки для сельскохозяйственных работ.

Уборочный инвентарь.

Спортивный инвентарь.

Аппаратура.

Предметы быта.

# КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

# В реализации программы участвуют:

# начальник лагеря, руководитель программы, воспитатели, библиотекарь.

# ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

# соответствие направлений и форм работы целям и задачам лагерной смены, создание условий для индивидуального развития личности ребенка;

# отбор педагогических приемов и средств с учетом возрастных особенностей учащихся;

# обеспечение единства и взаимосвязи управления и самоуправления;

# единство педагогических требований во взаимоотношениях с детьми.

# МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

# наличие необходимой документации программы деятельности и план работы на смену проведение инструктивно-методических совещаний памятки и инструктивные карты для воспитателей

# СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

## Направления воспитательной работы

Основными направлениями реализации воспитательной программы лагеря

являются:

1. Трудовое воспитание
2. Познавательно-досуговое
3. Художественно-эстетическое

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Направления | Формы |
|  | Нравственно-этическое | Часы общения  Этические праздники и игры |
|  | Художественно-эстетическое | Праздники  Конкурсы |
|  | Спортивно-оздоровительное | Утренняя зарядка  Соревнования  Эстафеты |
|  | Общественно-полезная деятельность | Уборка школьного двора  Трудовые десанты  Экологические десанты |
|  | Досуговая деятельность | Коллективно-творческие дела в соответствии  с календарным планом |

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

## Внедрение эффективных форм организации труда и отдыха, оздоровления и летней занятости детей;

## Улучшение психологической и социальной комфортности в едином воспитательном пространстве лагеря;

## Формирование умений и навыков, приобретение жизненного опыта, адекватного поведения;

## Развитие индивидуальных способностей и задатков каждого ребенка;

## Этапы реализации основных задач программы летнего оздоровительного лагеря

1. **Подготовительный период (апрель)**
   * подбор кадров;
   * проведение стажерской площадки для педагогов, вожатых, работников лагеря;
   * проведение совещаний и родительских собраний о подготовке к летней кампании;
   * сбор информации о желающих посещать лагерь;
   * составление необходимой документации для деятельности лагеря (режим лагеря, план-сетка, приказ директора);
   * разработка методических материалов для работников лагеря.

## Организационный период (июнь / первый и второй день смены)

* + встреча детей, формирование отрядов;
  + знакомство с режимом работы лагеря и правилами жизнедеятельности лагеря;
  + оформление уголков отрядов.
  + диагностика выявления интересов и потребностей детей
  + запуск программы лагерной смены

## Основной период (15 дней)

* + познавательно-образовательная деятельность;
  + спортивно - оздоровительная деятельность;
  + культурно-досуговая деятельность;
  + методическая работа с воспитателями, вожатыми.
  + вовлечение детей и подростков в различные виды дел;
  + работа творческих мастерских;
  + экскурсионная работа.

## Заключительный период (последний день смены);

* + закрытие смены и мониторинг;
  + анализ реализации программы и выработка рекомендаций;
  + выпуск фотодневника.
  + подведение итогов смены.

## Ожидаемые конечные результаты

1. Трудовое воспитание, общее оздоровление, укрепление здоровья, улучшение спортивной развитости воспитанников, привитие навыков здорового образа жизни;
2. Развитие лидерских и инициативных качеств, детской самостоятельности и самодеятельности, приобретение новых знаний;
3. Развитие коммуникативных способностей.
4. Повышение творческой активности детей путем вовлечения их в социально-значимую деятельность.
5. Качественное психолого-педагогическое сопровождение организации и деятельности лагерной смены;
6. Создание и функционирование системы мониторинга, оценки

эффективности и результативности деятельности профильной смены.

## Система оценки результатов воспитательной деятельности

Система оценки результатов воспитательной деятельности включает в себя анализ воспитательной деятельности, мониторинг учащихся, оценка качества проводимых мероприятий, система поощрений активности учащихся.

Чтобы оценить эффективность данной программы лагеря проводится мониторинг**.**

Приняты следующие критерии эффективности:

* + сохранение числа детей, вовлеченных в деятельность лагеря;
  + отсутствие травматизма, заболеваний воспитанников;
  + отсутствие правонарушений среди воспитанников, вовлеченных в деятельность профильного лагеря;
  + степень удовлетворенности жизнедеятельностью профильного лагеря.

## Формы подведения итогов реализации программы:

Анкетирование на «входе» (стартовая) и «выходе» (итоговая), мониторингантропометрических исследований детей медиком, выставки творческих работ учащихся, газеты, награждение.

**Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности учащихся** призвана способствовать формированию у детей ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности: индивидуальные и групповые портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка.

**ГРАФИК РАБОТЫ В**

**ЛАГЕРЕ ТРУДА И ОТДЫХА ДЛЯ ДЕТЕЙ**

**С 16.06.25Г. ПО 27.06.25 Г. ПРИ МБОУ «СОШ № 18»**

|  |
| --- |
| **мероприятие** |
| 8.30 - Сбор и формирование отрядов, инструктажи.  8.45 - Линейка-открытие смены.  9.10 – завтрак  9-30 – выполнение запланированных работ ( перерывами на отдых)  13-10 - обед  13-50 – активное общение с подведением итогов трудового дня, спортивные меропиятия. |

## Нормативно-правовое обеспечение программы:

Программа работы лагеря с дневным пребыванием составлена на основе следующих нормативных документов:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФот 28.09. 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН санитарных правил СП 2.4. 3648-20 общеобразовательных учреждениях»».
2. Конституция РФ
3. Федеральный закон РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
4. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» №124- ФЗ от 24.07.98г.
5. Приказ Минобразования РФ «Об учреждении порядка проведения смен профильных лагерей, с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» № 2688 от

13.07. 2001 г.

1. Примерное положение об организации отдыха детей и их оздоровления, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ № 656 от 13.07.2017.
2. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПин 2.4.4. 2599-10

№ 25 от 19.04.10 г.

1. Постановление «Об утверждении Комплекса мер, направленных на развитие системы организации оздоровления, отдыха и занятости детей, проживающих на территории МОГО «Ухта» в каникулярное время» № 914 от 26 апреля 2018 г.
2. Приказ Муниципального учреждения «управление образования» администрации муниципального округа «Ухта» республики коми № 01-08/25 от 10.04.2025 г.
3. Устав МБОУ «СОШ№18»

## Методическое обеспечение

Программа профильного лагеря.

Установочный семинар для всех работающих в течение лагерной смены. Использование Интернет-ресурсов.

Инструкции по ТБ для сотрудников и обучающихся. Должностные инструкции для сотрудников лагеря. Коллективные творческие дела

Индивидуальная работа

## Кадровое обеспечение программы лагеря с дневным пребыванием

В соответствии со штатным расписанием в реализации программы участвуют: начальник лагеря, воспитатель, библиотекарь, повара, технический персонал.

Основной кадровый состав лагеря представляет собой:

1. Начальник лагеря – 1 чел.
2. Воспитатель – 1 чел.

К воспитательной работе лагеря помимо воспитателей привлекаются: педагог-психолог, библиотекарь, социальный педагог.

*Начальник лагеря* определяет функциональные обязанности персонала, руководит всей работой лагеря и несет ответственность за состояние воспитательной, хозяйственной и финансовой работы, соблюдение распорядка дня, трудового законодательства, обеспечение здоровья и жизни воспитанников, планирует, организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность работы.

*Воспитатель* организуют воспитательную работу, отвечают за жизнь и безопасность ее участников. Функции воспитателя заключаются в полной организации жизнедеятельности своего отряда: дежурство, труд по самообслуживанию, организация участия в мероприятиях. Воспитатель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье каждого ребенка своего отряда.

Начальник лагеря и педагогический коллектив, отвечают за соблюдение правил техники безопасности, выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников во время участия в соревнованиях, массовых праздниках и других мероприятиях.

## Внешнее взаимодействие

Также с целью реализации воспитательных задач в лагере привлекаются специалисты других социальных, культурных, правовых организаций (педагоги дополнительного образования, инспекторы ПДН, ГИБДД, библиотекари, и т.д.)

## Материально-техническое обеспечение программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Помещения** | **Применение** | **Ответственные** |
| Кабинеты, кабинеты с медиа  оборудованием | Игровые комнаты | Воспитатели,  технический персонал |
| Спортивный  зал | Занятия спортом, соревнования,  подвижные игры | Воспитатели,  физрук лагеря |
| Спортивная площадка | Линейка, проведение  общелагерных игр на воздухе, спартакиады, спортивные соревнования, эстафеты | Воспитатели, физрук лагеря |
| Школьный двор | Отрядные дела, игры-путешествия | Воспитатели, начальник лагеря,  технический персонал |
| Актовый зал | Праздничные мероприятия и концерты, постановка спектаклей, работа детской творческой  мастерской | Воспитатели, начальник лагеря, технический персонал |
| Школьная  библиотека | Литература для педагогов и детей  лагеря | Библиотекарь |

К

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Школьная  столовая | Завтрак, обед, полдник | Повара, воспитатели |
| Методический кабинет | Творческая мастерская вожатых,  воспитателей, руководителей кружков | Начальник лагеря, воспитатели |
| Комнаты  гигиены | Туалеты, места для мытья ног,  сушилки для полотенец, раздевалки | Технический персонал |
| Школьные рекриации | Стенд для освещения деятельности профильного лагеря. | Начальник лагеря, воспитатели,  технический персонал |

Кроме этого, в работе лагеря используются школьные компьютеры, фотоаппарат, канцелярские товары, игрушки, настольные игровые наборы, спортивный инвентарь, книги.

## Финансирование программы

Финансирование реализации программы осуществляется:

* за счет средств, выделяемых муниципальным образованием;

## Список литературы:

1. Аникеева Н.П. Воспитание игрой. - М.: Просвещение, 1987. - 144 с.
2. Весёлая З.А. Игра принимает всех. - Мн.: Полымя, 1985. - 175 с. 3.Володченко В.В., Юмашев В. Выходи играть во двор. - М.: Молодая гвардия, 1984. - 126 с.
3. Загородный летний лагерь. 1-11 классы /сост.: С. И. Лобачова, В. А.Великородная, К. В. Щиголь. – М.: Вако,2006.-204с.
4. Таран Ю. В. Социально-педагогическая деятельность детского оздоровительного лагеря /Ю. В. Таран// народное образование. –2004.–№3 6.Артамонова Л.Е. Летний лагерь. Организация работы вожатого, сценарии мероприятий. М., ВАКО, 2006г.
5. Афанасьев С.П., Коморин С.В. Что делать с детьми в загородном лагере. М., 1998г.
6. Афанасьев С. П., Коморин С.В. «Сто отрядных дел»- Кострома,2002 г
7. Гурбина Е.А. Летний оздоровительный лагерь: нормативно-правовая база (планирование, программа работы, должностные инструкции, обеспечение безопасности в пришкольных и загородных лагерях), Учитель, 2009г.

## Приложение 1

**Анкета для учащихся (стартовая)**

Мы вместе! Для того чтобы сделать жизнь в нашем лагере более интересной, мы просим тебя ответить на некоторые вопросы:

1. Твои первые впечатления от лагеря?
2. Что ты ждешь от лагеря?
3. Есть ли у тебя идеи, как сделать жизнь в нашем лагере интересной и радостной для всех?
4. В каких делах ты хочешь участвовать?
5. Что тебе нравиться делать?
6. Хочешь ли ты чему-нибудь научиться или научить других?

**Приложение 2**

**Анкета для учащихся (итоговая)**

1. **Вариант**
   1. Что ты ожидал (а) от лагеря?
   2. Что тебе понравилось в лагере?
   3. Что тебе не понравилось?
   4. Изменился (ась) ли ты как личность за время пребывания в лагере?
   5. Если изменился (лась), то, что с тобой произошло?
   6. Кто из ребят, с твоей точки зрения, изменился больше всего?
   7. Какие из мероприятий лагеря оказали наибольшее влияние на тебя? На всех?
   8. Жалеешь ли ты о чем-то, что произошло за время пребывания в лагере? О чем?
   9. Что из того, что ты получи (а) в лагере, ты можешь использовать в своей повседневной жизни уже сейчас?
   10. Что бы ты хотел (а) пожелать себе?
   11. Что бы ты хотел (а) пожелать другим ребятам?
   12. Что бы ты хотел (а) пожелать педагогам?