



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «СОШ № 18»

Кудрова **О.А. Кудрова**

« 10 » января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о принятии обязательств, денежных обязательств

Настоящее Положение вводится в целях урегулирования вопросов, возникающих при принятии обязательств (денежных обязательств) и отражения этих операций на счетах бухгалтерского учета.

Основными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и условия отражения операций на счетах санкционирования, являются:

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон о бухгалтерском учете);
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- Приказ Минфина РФ от 21.12.2010 № 173н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами) государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»;
- Приказ Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Инструкции по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений».

Общие положения по принятию обязательств, принятию денежных обязательств

1. При расчетах с контрагентами (кроме расчетов с подотчетными лицами и расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы РФ) принятие обязательств в бухгалтерском учете учреждения отражается в день подписания договора с контрагентом в разрезе получателей авансовых платежей – юридических, физических лиц, иных публично-правовых образований (контрагенты). Принятие денежных обязательств на сумму уплаченного по договору аванса отражается в день перечисления авансового платежа.

При выставлении контрагентом счета-фактуры (счета) на оплату по договору учреждение принимает данный документ к учету и на счетах санкционирования расходов отражает размер принятых денежных обязательств (при выплате аванса по договору размер денежного обязательства равен сумме окончательной оплаты по договору).

При заключении договора на выполнение работ, оказания услуг с физическим лицом, документом-основанием для принятия денежного обязательства по договору является договор и акт выполненных работ. Принятие денежного обязательства на счетах санкционирования расходов отражается в момент подписания акта выполненных работ сторонами сделки. В случае если договором предусмотрена уплата аванса, то принятие денежного обязательства на сумму авансового платежа отражается на счетах санкционирования в день уплаты авансового платежа прописанный договором. Если договором день уплаты

авансового платежа не установлен, принятие денежного обязательства в размере аванса производится в день составления платежного поручения на перечисление данных сумм.

2. Принятие обязательств по выплате заработной платы работникам учреждения и начислений на заработную плату во внебюджетные фонды отражается на счетах по санкционированию расходов в годовом объеме фонда оплаты труда и начисленных с данного объема страховых взносов.

3. При депонировании заработной платы суммы принятых денежных обязательств корректируются методом «Красное сторно» (уменьшаются). В последующем при поступлении депонированных сумм в кассу учреждения для их выдачи эта операции отражается на счетах санкционирования расходов как принятие денежных обязательств.

4. При выдаче аванса подотчетным лицам на счетах санкционирования расходов сумма авансового платежа отражается как принятие обязательств, принятие денежных обязательств при выдаче денежных средств (аванса) из кассы учреждения. При предоставлении подотчетным лицом авансового отчета сумма принятых обязательств, принятых денежных обязательств корректируется путем совершения дополнительных записей или методом «красное сторно».

Остатки выданных авансовых платежей подотчетным лицам, числящиеся на начало отчетного года по соответствующим счетам аналитического учета счета 0 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами», а также кредитовые обороты, изменяющие указанные расчеты, в показатели принятых денежных обязательств текущего периода не включаются.

5. Суммы начисленных платежей в бюджет, бюджеты внебюджетных фондов отражаются на счетах санкционирования расходов как принятые обязательства, принятые денежные обязательства в день отражения в бухгалтерском учете записи по начислению налогов, сборов, иных платежей.

Показатели расчетов по излишне уплаченным платежам (налогам, взносам, пошлинам, сборам и иным обязательным платежам), числящиеся на начало текущего периода по соответствующим счетам аналитического учета счета 0 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты», а также кредитовые обороты, изменяющие указанные расчеты, в принятых денежных обязательствах текущего периода не учитываются.

6. Принятие денежного обязательства отражается по счету 0 502 02 000 «Принятые денежные обязательства» с аналитикой «1» (0 502 02 000/1). Исполнение денежных обязательств отражается по счету 0 502 02 000 с аналитикой «2» (0 502 02 000/2).

Документальное оформление принятия обязательств, принятие денежных обязательств, исполнение принятых обязательств

Принятие обязательств (денежных обязательств) в учете учреждения отражается следующим образом:

| Содержание операции | Момент отражения в учете принятия обязательств | Момент отражения в учете принятия денежных обязательств | Документ – основание исполнения денежных обязательств |
|---|--|---|--|
| <i>Приобретение товаров, работ, услуг</i> | | | |
| Заклучение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) поставщиком, подрядчиком (юридическим лицом) | Заклучение договора | <p>День, предусмотренный в договоре для уплаты аванса, в случае если уплата авансового платежа предусмотрена договором. В случае В если договором день уплаты авансового платежа не установлен, принятие денежного обязательства в размере аванса производится в день составления платежного поручения на перечисление данных сумм.</p> <p>Получение счета-фактуры (счета) и отражения ее в учете</p> | <p>Акт выполненных работ, оказанных услуг;</p> <p>Накладная на поставку материальных ценностей</p> |
| Заклучения договора гражданско-правового характера с физическим лицом о выполнении работ, оказании услуг (с учетом страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет) | Заклучение договора | <p>День, предусмотренный в договоре для уплаты аванса, в случае если уплата авансового платежа предусмотрена договором</p> <p>Подписание акта выполненных работ (при заключении договора с подотчетными лицами)</p> | Акт выполненных работ, оказанных услуг |
| <i>Расчеты с персоналом</i> | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Принятие обязательств по выплате заработной платы, начислений на оплату труда в размере фонда оплаты труда, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности | В начале текущего года (1 января) (в размере фонда оплаты труда, установленного в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по подстатье 211 «Заработная плата», подстатье 213 «Начисления на заработную плату») | Формирование расчетно-платежной ведомости (ф. 0504401) | Подписание расчетно-платежной ведомости (ф. 0504401), листа нетрудоспособности |
| Возмещение командировочных расходов | Принятие к учету оформленного на основании заявления работника расходного кассового ордера (ф. 0310002). Корректировка сумм производится на основании авансового отчета приходного кассового ордера (ф. 0310001) | Принятие к учету оформленного на основании заявления работника расходного кассового ордера (ф. 0310002). Корректировка сумм производится на основании авансового отчета приходного кассового ордера (ф. 0310001) | Авансовый отчет (ф. 0504049) |
| Возмещение компенсационных выплат (оплата проезда к месту отпуска, компенсации стоимости путевок и т. д.) | На дату образования кредиторской задолженности | Принятие к учету оформленного на основании заявления работника расходного кассового ордера (ф. 0310002). | Оправдательные документы |
| Выдача подотчетных сумм на хозяйственные нужды | Принятие к учету оформленного на основании заявления работника расходного кассового ордера (ф. 0310002). Корректировка сумм производится на основании авансового отчета приходного кассового ордера (ф. 0310001) | Принятие к учету оформленного на основании заявления работника расходного кассового ордера (ф. 0310002). Корректировка сумм производится на основании авансового отчета приходного кассового ордера (ф. 0310001) | Авансовый отчет (ф. 0504049) |
| Расчеты с бюджетом по налогам и страховым взносам | | | |
| Уплата начисленных страховых взносов, налогов и сборов | На дату образования кредиторской задолженности (дата составления и отражения в учете справки (ф. 0504833)) | Дата составления и отражения в учете справки (ф. 0504833)) | Справка (ф. 0504833) |
| Расчеты по прочим хозяйственным операциям | | | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Погашение прочих нормативно-публичных обязательств | На дату образования кредиторской задолженности | На дату образования обязательства по оплате | Оправдательные документы |
| Выплата стипендий | На дату образования кредиторской задолженности (на последний день месяца, за который производится начисление) | На дату образования обязательства по оплате | Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401) |
| По штрафам, пеням и т. п. | Дата составления и отражения в учете справки (ф. 0504833) | Дата составления и отражения в учете справки (ф. 0504833) | Оправдательные документы |